

Приказ

«24» декабря 2015 года

№ 1164

**Об организации работы по внедрению
Комплекса ГТО в общеобразовательных
учреждениях Прохоровского района**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 24 марта 2014 года №172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)», в целях реализации плана мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Белгородской области, утвержденного постановлением Правительства Белгородской области от 04.08.2014 года №293-пп, на основании приказа департамента образования Белгородской области от 24.12.2014 года №4286 «О внедрении Комплекса ГТО в общеобразовательных организациях Белгородской области»

п р и к а з ы в а ю :

1. Руководителям общеобразовательных организаций:

1.1. Организовать работу и обеспечить необходимые условия для проведения тестирования обучающихся по видам испытаний Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), отвечающих требованиям соответствующих нормативно-правовых актов, действующих на территории РФ и направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности участников и зрителей, а также при наличии актов готовности физкультурного или спортивного сооружения к проведению мероприятий, утвержденных в установленном порядке.

1.2. Разработать и утвердить Планы мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - комплекс ГТО), предусмотрев в них:

- проведение регулярных педагогических советов, родительских собраний и иных организационных мероприятий по вопросам внедрения комплекса ГТО в общеобразовательном учреждении;

- проведение спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных и информационно-пропагандистских мероприятий, посвященных комплексу ГТО;

- создание и организацию работы школьных спортивных клубов.

1.3. Внести изменения в локальные нормативные акты общеобразовательного учреждения (должностные инструкции, штатное расписание, положение об оплате труда, положение о распределении стимулирующего фонда оплаты труда и др.) с учетом деятельности,

направленной на подготовку обучающихся к выполнению нормативов комплекса ГТО.

1.4. Разработать и утвердить порядок и критерии материального и нематериального поощрения педагогической деятельности работников, принявших активное участие в организационной работе по внедрению комплекса ГТО в общеобразовательном учреждении.

1.5. Разработать и утвердить Положение о поощрении обучающихся, выполнивших нормативы и требования, соответствующие золотому, серебряному и бронзовому знакам отличия комплекса ГТО.

1.6. Провести разъяснительную работу с обучающимися о порядке организации и проведения тестирования по видам испытаний (тестов) комплекса ГТО, а также о необходимости прохождения медицинского осмотра.

1.7. Рекомендовать обучающимся начинать тестирование после изучения содержания ступеней комплекса ГТО, условий выполнения соответствующих видов испытаний (тестов), а также достижения ими необходимого уровня физической подготовленности.

1.8. Исключить случаи принуждения обучающихся к обязательному выполнению видов испытаний (тестов) комплекса ГТО и завышения результатов тестирования.

1.9. Назначить ответственных лиц за подготовку необходимой документации для участия обучающихся в тестировании видов испытаний комплекса ГТО, взаимодействие с муниципальным центром тестирования, планирование и координацию деятельности в данном направлении.

1.10. Согласовать графики сдачи нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО в общеобразовательных учреждениях с муниципальным центром тестирования.

1.11. Своевременно представлять по запросам муниципальных центров тестирования данные реализации плана организационных и информационно-пропагандистских мероприятий, результаты мониторинга тестирования обучающихся по видам испытаний Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

1.12. Установить информационные стенды для размещения необходимой информации, документации, результатов выполнения обучающимися нормативов комплекса ГТО (оформление стендов должно соответствовать утвержденной стилистике комплекса ГТО).

1.13. Направлять педагогических работников на курсы повышения квалификации по внедрению комплекса ГТО в очной, очно-заочной и дистанционной форме обучения.

1.14. Принять к сведению, что система работы по внедрению комплекса ГТО в общеобразовательных учреждениях Белгородской области предусматривает межведомственное взаимодействие на региональном и муниципальном уровнях в интересах создания эффективных механизмов сохранения и укрепления здоровья школьников.

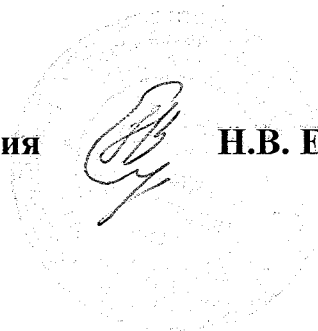
2. Назначить Нурматову Г.А., главного специалиста управления образования администрации Прохоровского района, ответственным за координацию работы между общеобразовательными организациями и муниципальным центром тестирования.

3. Назначить Варавина А.А., специалиста МКУ «Муниципальный центр оценки качества образования, информационного и методического сопровождения», ответственным за освещение процесса внедрения комплекса ГТО в общеобразовательных учреждениях района, наличие на официальных сайтах общеобразовательных учреждений и управления образования администрации района обязательного раздела «ВФСК ГТО», наполнение данного раздела информацией.

4. Разработать и утвердить порядок и критерии материального и нематериального поощрения деятельности специалистов управления образования, принявших активное участие в организационной работе по внедрению комплекса ГТО в общеобразовательных учреждениях района.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования – начальника отдела общего, дошкольного и дополнительного образования Н.Н. Рашину.

Начальник управления образования



Н.В. Еньшина